



Postanschrift des Absenders

DESIGN-DRUCK GmbH
Herrn Schneider
Postfach 10 11
86899 Landsberg

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom
schn-gi 15.04.20xx

Unser Zeichen, unsere Nachricht vom
<Zeichen L bzw. S>

Telefon, Name
07306 5501-
Frau/Herr ...

Datum
20.04.20xx

Ihr Angebot zum Druck von Schülerzeitungen

Sehr geehrter Herr Schneider,

vielen Dank für Ihren Brief vom 15. März 20xx. Da wir uns in diesem Schuljahr erstmals entschlossen haben, eine Schülerzeitung zu erstellen, hat uns Ihr Brief gerade zur richtigen Zeit erreicht. Ihr günstiges Angebot hat uns überzeugt; daher wollen wir Ihnen heute genaue Angaben zum Druck unserer Schülerzeitung zukommen lassen:

1. Wir benötigen 250 Exemplare á 20 DIN-A4-Seiten.
2. 10 Digitalbilder, die wir auf einer CD mitschicken, könnten den Text auflockern.
3. Der Umschlag soll farbig, der Innenteil im Schwarz-Weiß-Druck gestaltet werden.
4. Ihre Lieferung muss bis spätestens 30. Juni dieses Jahres erfolgen.

Wir bitten Sie, uns diesen Auftrag zu bestätigen.

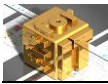
Mit freundlichen Grüßen

Schulname
Schulort

Handschriftliche Unterschrift des Lehrers

Vor- und Nachname des Lehrers

Anlage
1 CD



2.1.1 Textverarbeitung I

Arbeitsblatt 211-29

Lösung

DESIGN-DRUCK-GmbH-Postfach-10-11-86899-Landsberg

3 Leerzeilen für postalische Vermerke

Name-der-Schule
betreuende-Lehrkraft-der-Schülerzeitung
Straße-und-Hausnummer
Postleitzahl-und-Bestimmungsort
Datum (20.04.20xx) fehlt Falsches Datum, richtig wäre 15.04.20xx

Ihr-Zeichen-Ihre-Nachricht-vom → Unser-Zeichen,-unsere-Nachricht-vom → Telefon,-Name → Datum
?-? → schn-gi,-20.04.20xx → 07306-5501- → 230-Herr-Schwegler → 25.04.20xx
Sachbearbeiter ist Herr Schneider

Nach Bezugszeichenzeile 2 Leerzeilen

Auftragsbestätigung
Nach Betreff 2 Leerzeilen hier: Zeilenumbruch

Hallo-lieber-Lehrer. Vielen Dank für Ihre Bestellung vom 20.04.20xx. Wir freuen uns!, dass sie sich entschlossen haben, uns mit dem Druck Ihrer Schülerzeitung zu beauftragen, um Ihr ein professionelles Aussehen zu geben. Gerne bestätigen wir Ihren Auftrag:

Einheitliche Schriftgröße!

Anzahl	250-Exemplare
Format	DIN-A4
Seitenzahl	ca. 20
Ausführung	Umschlag-farbig Innenteil-schwarz/weiß
Liefertermin	spätestens 30. Juni d. J.
Preis	250-€

Sie als Anrede groß schreiben, Ihr (Zeitung) dagegen klein

Tabelle sollte nicht im Text stehen, über und unter Tabelle wird 1 Leerzeile benötigt.

Wir werden uns bemühen, und zu Ihrer vollen Zufriedenheit auszuführen. Sollten sich evtl. noch Fragen ergeben, stehen wir Ihnen gerne telefonisch zur Verfügung. 1 Leerzeile nach dem Brieftext

Pfiadi Keine umgangssprachliche Grußformel

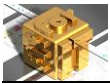
DESIGN-DRUCK-GmbH
Chef: Arthur-Schwegler „Chef:“ gehört nicht zum Briefschluss

3 Leerzeilen, handschriftliche Unterschrift fehlt

Mitarbeiter-Schneider Wort „Mitarbeiter“ streichen

Anlage
Keine Gibt es keine Anlage bzw. keinen Verteiler, so wird dieser auch nicht erwähnt

Verteiler
niemand



DESIGN-DRUCK GmbH • Postfach 10 11 • 86899 Landsberg

Name der Schule
betreuende Lehrkraft der Schülerzeitung
Straße und Hausnummer
Postleitzahl und Bestimmungsort

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom ?-? 20.04.20xx	Unser Zeichen, unsere Nachricht vom schn-gi	Telefon, Name 07306 5501- 230 Herr Schneider	Datum 25.04.20xx
---	--	--	---------------------

Auftragsbestätigung

Sehr geehrte/r Frau/Herr ...,

vielen Dank für Ihre Bestellung vom 20.04.20xx. Wir freuen uns, dass Sie sich entschlossen haben, uns mit dem Druck Ihrer Schülerzeitung zu beauftragen, um ihr ein professionelles Aussehen zu geben. Gerne bestätigen wir Ihren Auftrag:

Anzahl	250 Exemplare
Format	DIN-A4
Seitenzahl	ca. 20
Ausführung	Umschlag farbig Innenteil schwarz/weiß
Liefertermin	spätestens 30. Juni d. J.
Preis	250 €

Wir werden uns bemühen, Ihre Bestellung fristgerecht und zu Ihrer vollen Zufriedenheit auszuführen. Sollten sich evtl. noch Fragen ergeben, stehen wir Ihnen gerne telefonisch zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

DESIGN-DRUCK GmbH
Arthur Schwegler

Schneider

i. V. Schneider